

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL 2018 DEL COMITÉ DEL TRANSPARENCIA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL, A.C. (CENTROGEO), LLEVADA A CABO EL 16 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

En la Ciudad de México, siendo las 10:30 horas del día 16 de febrero de 2018, se reunieron en la Sala de Consejo, los Integrantes del Comité de Transparencia del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial, A.C. (CentroGeo), sita en Calle Contoy número 137, Colonia Lomas de Padierna, Delegación Tlalpan, Código Postal 14240, Ciudad de México; con el objeto de celebrar la Primera Sesión Ordinaria correspondiente al ejercicio 2018.-----

La sesión fue presidida por la Lic. Landis Córdova de la Cruz en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta del H. Comité de Transparencia del CentroGeo. Asistieron en este acto los siguientes servidores públicos: la Lic. Martha Laura Salinas Flores, Titular del Órgano Interno de Control en el CentroGeo, en su carácter de integrante del Comité; la C. Guadalupe Angélica Zárate Figueroa, Responsable del Área Coordinadora de Archivo, en su carácter de integrante del Comité, y el Lic. Cristian Amadis Melo Guzmán, Enlace de Capacitación en Materia de Transparencia, en calidad de invitado mediante oficio CentroGeo/SG/038/2018, de fecha 12 de febrero de 2018, bajo lo siguiente: -----

PRIMER PUNTO.- Lista de Asistencia.- La Presidenta dio la bienvenida a los integrantes e invitado del H. Comité y agradeció su participación. Una vez verificada la asistencia de tres de los tres miembros del Comité y confirmada la existencia del quórum necesario para sesionar, se generó el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo No. CT-01SO-18-01. Una vez verificada la existencia del quórum legal por parte de la Presidenta del Comité, con fundamento en el artículo 13 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia del CentroGeo vigentes, se declaró formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del 2018 del Comité de Transparencia del CentroGeo, celebrada el 16 de febrero del año en curso.--

SEGUNDO PUNTO.- Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día.- La Presidenta sometió a consideración de los integrantes del Comité, el Orden del Día, quedando de la siguiente manera:-----

ORDEN DEL DÍA-----

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.
4. Informe de cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
5. Nombramiento del Responsable del Archivo General del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial, A.C.
6. Presentación de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia.
7. Presentación y, en su caso, aprobación del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2018.
 - Cronograma de actividades del PADA 2018



CentroGeo
19°17'30"N 99°13'17"O 2489m

- Programa Anual de Transferencia Primaria 2018
 - Programa Anual de Digitalización 2018
 - Programa Anual de Capacitación en materia de archivo 2018
8. Presentación de la Guía Simple de Archivos del CentroGeo 2018.
 9. Presentación y, en su caso aprobación del Epígrafe por área.
 10. Presentación del registro de los Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas del CentroGeo.
 11. Asuntos Generales.

En virtud de lo anterior, la Presidenta del Comité preguntó a los demás integrantes, si existía alguna duda o comentario al punto presentado.-----

Por su parte, al Lic. Martha Laura Salinas Flores recomendó que se agregara para próximas sesiones un apartado para el Seguimiento de Acuerdos, pues quedaron varios pendientes.-----

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo:-----

Acuerdo No. CT-01SO-18-02. El Comité de Transparencia del CentroGeo, aprueba por unanimidad el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del 2018.-----

TERCER PUNTO.- Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.- En uso de la palabra, la Presidenta presentó ante los integrantes del Comité el punto relativo a la presentación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia que se llevó a cabo el 01 de noviembre de 2017, por lo que propuso omitir la lectura de este documento a los integrantes del H. Comité.-----

La presidenta preguntó a los demás integrantes, si existía alguna duda o comentario al punto presentado.-----

Al no haber comentarios, se generó el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo No. CT-01SO-18-03. El Comité de Transparencia del CentroGeo, aprueba por unanimidad el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia celebrada el 01 de noviembre de 2017, de conformidad con el artículo 16 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia del CentroGeo vigentes.-----

CUARTO PUNTO.- Informe de cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.- La Presidenta se refirió al cuarto punto del orden del día, correspondiente al informe de cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que en sesiones anteriores se

presentaron avances al cumplimiento de las obligaciones de transparencia de 2017. Por lo que respecta a las solicitudes de información, se muestra que en el mes de febrero se presentaron 35 solicitudes de información, lo que significa más de las presentadas en todo el año 2016; los temas con más recurrencia en las solicitudes eran los referentes a contratos y recursos humanos; sin embargo, gracias a la carga de la información en el SIPOT, se disminuyó en meses siguientes el número de solicitudes presentadas. Se buscará disminuir el tiempo de atención a las solicitudes, para que no se afecte el indicador del PGCM correspondiente.-----

Por lo que respecta a las calificaciones del Instituto Nacional de Acceso a la Información (INAI) al cierre del periodo, la Presidenta mencionó que no se ha modificado el porcentaje de avance al cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, toda vez que el INAI no ha llevado a cabo una nueva verificación diagnóstica, sin embargo, durante el mes de noviembre se tuvo una reunión con las diferentes áreas que cuentan con información que se reporta en el SIPOT para fijar compromisos en los cuales deberían cargarse y modificarse los formatos restantes, y fue en diciembre cuando se cargó parte de la información, no obstante, aún quedan pendientes diversas fracciones del numeral citado.-----

Por su parte, la Lic. Salinas Flores solicitó que se actualizara la información presentada en este apartado. Derivado de lo anterior pidió que se informara por escrito acerca de la reunión y gestiones realizadas para dar cumplimiento al punto de trato.-----

Al respecto, la Presidenta sugirió enviar un oficio de alcance a la información presentada en el punto referente al cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

En atención al cumplimiento al Programa Anual de Capacitación en materia de Transparencia 2017, la Lic. Córdova de la Cruz mencionó que 31 servidores públicos asistieron a los 13 cursos programados.-----

En uso de la voz, la Lic. Salinas Flores comentó que existía una incongruencia entre lo reportado en el presente informe y lo que se presentó en la Cuarta Sesión Ordinaria de 2017 con respecto al cumplimiento del programa de trabajo, toda vez que la ocasión anterior se hablaba de 30 servidores públicos en 12 cursos de capacitación.-----

Bajo ese entendido, el Lic. Cristian Amadis Melo Guzmán comentó que se había reportado esa cantidad el año pasado pues el curso denominado "Taller de Formación de Instructores" no se había llevado a cabo.-----

Dicho lo anterior, la Lic. Salinas Flores solicitó que en el alcance a la información del punto anterior, se agregara la aclaración respecto al cumplimiento del programa anual de capacitación de 2017.-----



Haciendo referencia al punto *Cumplimiento a la actualización de Índices de Expedientes*, la Presidenta mencionó que durante 2017 no se clasificó como reservado expediente alguno.-----

En el punto final del numeral 4 del Orden del Día, la C. Guadalupe Zárate Figueroa tomó la palabra y mencionó que el punto más importante era el referente al Catálogo de Disposición Documental y el Cuadro General de Clasificación Archivística del CentroGeo, pues no se tiene a la fecha en que se actúa, con la retroalimentación correspondiente del Archivo General de la Nación (AGN). Asimismo, comentó que se realizó la baja administrativa de material de apoyo de las unidades administrativas, lo que significó 12 transferencias primarias, 2 bajas documentales, lo que significan 15 metros lineales, equivalentes a 400 kilogramos. Finalmente hizo mención que respecto a la capacitación en materia de archivos, se tiene todo el soporte papel.-----

Al respecto, la Lic. Salinas Flores mencionó que la baja que se comenta debería pasar por el Comité de Bienes Muebles y que en ese mismo Órgano colegiado se explicara cómo se llega al resultado de metros lineales, ello con la finalidad de tener certeza y evidencia de lo reportado en los 2 indicadores correspondientes al tema de archivo.-----

La Lic. Landis Córdova de la Cruz preguntó a los integrantes del Comité, si existía alguna duda o comentario al punto presentado.-----

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo:-----

Acuerdo No. CT-01SO-18-04. El Comité de Transparencia del CentroGeo toma conocimiento del Informe de cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

QUINTO PUNTO.- Nombramiento de la Responsable del Archivo General del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial, A.C.- La Presidenta presentó para conocimiento el nombramiento de la C. Guadalupe Zárate Figueroa como Responsable del Archivo General del CentroGeo, mismo que se realizó por parte del Dr. José Ignacio Chapela Castañares.-----

La Lic. Landis Córdova de la Cruz preguntó a los integrantes del Comité, si existía alguna duda o comentario al punto presentado.-----

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo:-----

Acuerdo No. CT-01SO-18-05. El Comité de Transparencia del CentroGeo toma conocimiento del nombramiento de la C. Guadalupe Zárate Figueroa como Responsable del Archivo General del CentroGeo.-----

SEXTO PUNTO.- Presentación de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia.- La Presidenta presentó, para conocimiento, el documento referido, mismas que fueron firmadas y aprobadas por el Director General de la Institución el 02 de enero del presente año.-----

La Presidenta preguntó a los integrantes del Comité, si existía algún comentario al punto presentado.-----

Al respecto, la Lic. Martha Laura Salinas Flores solicitó que se tomara como acuerdo subir el documento al Sistema de Administración de Normas Internas (SANI).-----

Acuerdo No. CT-01SO-18-06.- El Comité de Transparencia del CentroGeo toma conocimiento de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial, A.C.-----

SÉPTIMO PUNTO.- Presentación y, en su caso, aprobación del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2018.- La Lic. Landis Córdova cedió el uso de la voz a la C. Guadalupe Zárate Figueroa para el desarrollo del presente punto, por lo que esta última señaló que todos los instrumentos de descripción archivísticos están normados en la Ley Federal de Archivos, el PADA se encuentra en el artículo 12 fracción VI. En el documento referido existen 7 ejes temáticos. Durante el 2018 se tiene un proyecto que consiste en bajar del archivo de Dirección General al Archivo de Concentración 50 cajas tamaño estándar, que significan aproximadamente 300 carpetas, que corresponden a la gestión de la Dra. Margarita Parás. También se tiene el Programa de Transferencia Primaria, con 12 de ellas; por lo que respecta al Programa de Digitalización se continuará con documentación del periodo 2012-2018; en cuanto a la capacitación, se llevará a cabo por área para que ahí mismo se explique cómo se integran los expedientes y qué mecanismos de conservación archivística se desarrollan, para lo cual se levantaría un acta documental. Durante el presente año sólo se llevará una baja de documentación en desuso, para lo cual se desarrollará una campaña denominada "Colabora, Recicla y Dona", donde en cada área se dispondrá de una caja donde se deberán depositar las hojas de papel desechadas.-----

La Lic. Landis Córdova de la Cruz preguntó a los integrantes del Comité, si existía algún comentario al punto presentado.-----

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo:-----

Acuerdo No. CT-01SO-18-07.- El Comité de Transparencia del CentroGeo, aprueba por unanimidad el Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2018, de conformidad con el artículo 12, fracción I de la Ley Federal de Archivo vigente.-----

OCTAVO PUNTO.- Presentación de la Guía Simple de Archivos del CentroGeo 2018.- Para ahondar en el punto, la Presidenta cedió la palabra a la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, quien por su parte manifestó que la generación de la mencionada Guía es un ordenamiento de transparencia antes que de archivos; derivado de lo anterior, los cuadros que se anexan a la misma están basados en qué área específica se encuentran los documentos.-----

Por su parte, la Lic. Salinas Flores comentó la pertinencia de corregir el correo electrónico puesto en uno de los cuadros anexos a la guía simple de archivos, dado que debe ser *.edu.mx* y no *.gob.mx*.-----

La Presidenta preguntó a los integrantes del Comité, si existía alguna otra duda o comentario al punto presentado.-----

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo No. CT-01SO-18-08. El Comité de Transparencia del CentroGeo toma conocimiento de la Guía Simple de Archivos del CentroGeo 2018.-----

NOVENO PUNTO.- Presentación y, en su caso aprobación de la Epígrafe por área.- Para la presentación del punto nueve, la Presidenta mostró cuales serían las mismas por cada área, mostrándose cinco áreas/sedes primordiales, siendo éstas: Dirección General, Secretaría General, Dirección de Administración, CentroGeo Aguascalientes y CentroGeo Mérida. -----

La Presidenta preguntó a los integrantes del Comité, si existía alguna duda o comentario al punto presentado.-

Al no haber más comentarios, se generó el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo No. CT-01SO-18-09. El Comité de Transparencia del CentroGeo, aprueba por unanimidad el epígrafe por área del CentroGeo.-----

DÉCIMO PUNTO.- Presentación del registro de los Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas del CentroGeo.- Para la presentación del décimo punto, la Lic. Landis Córdova, cedió la palabra a la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, quien en uso de la voz mencionó que dentro de CentroGeo son 8 responsables del archivo de trámite, mismos que podrán delegar su encargo en algún servidor público adscrito al área de que se trate.-----

X
/

La Presidenta preguntó a los integrantes del Comité, si existía algún comentario al punto presentado.-----

Al respecto, la Titular del Órgano Interno de Control, preguntó el status del nombramiento del Responsable del Archivo de Concentración, sobre ese punto se comentó que se marcará copia de conocimiento cuando se envíe el oficio mediante el cual se designe a la C. Guadalupe Zárate Figueroa. -----

Acuerdo No. CT-0150-18-10. El Comité de Transparencia del CentroGeo toma conocimiento de la designación de los Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas del CentroGeo.-----

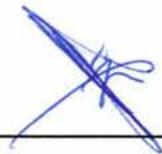
En el apartado de Asuntos Generales, la Lic. Martha Laura Salinas Flores pidió considerar la digitalización de la información y trabajar en dicho rubro para tener un registro de los archivos digitales. Sobre el particular, la Presidenta del Comité comentó que tratará el tema con el Dr. José Ignacio Chapela Castañares a fin de coordinar los tiempos para dar atención a lo comentado.

Finalmente, la Lic. Landis Córdova de la Cruz en su carácter de Presidenta del Comité, agradeció a los miembros su participación y declaró concluida la Primera Sesión Ordinaria del 2018; siendo las 12:00 horas del 16 de febrero de 2018 en la Ciudad de México; procediendo a firmar el acta de conformidad, al margen y al calce los miembros del Comité que concurrieron a la misma.-----

Lic. Landis Córdova de la Cruz
Titular de la Unidad de Transparencia



C. Guadalupe Angélica Zárate Figueroa
Responsable del Área Coordinadora de Archivos



Lic. Martha Laura Salinas Flores
Titular del Órgano Interno de Control
en el CentroGeo



Última hoja del acta de la primera sesión ordinaria de 2018 del Comité de Transparencia del CentroGeo, celebrada el 16 de febrero de 2018 en la Ciudad de México.

LCC/camg

